


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE numero _____ data _____

Oggetto: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.l unità nel profilo di Dirigente Amministrativo in esito alla procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma I, del D.Lgs.75/2017 indetta con deliberazione n.848/2020.

Esercizio 2020 **Conto** _____

Centro di Costo IUOA0400

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

 Ovvero schema allegato

 Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dr. Pasquale Ferrari _____

Data.....

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

 Silvia Lucaferri
Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data _____ Firma _____

 Il Direttore dell'U.O.C.
Dr.ssa Floriana Rosati

Data _____ Firma _____

Proposta n 1055 del 07.12.2020 (DIG)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO

Patrizia Magrini

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. _____ pagine di cui n° _____ pagine di allegato e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- PREMESSO che il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020-2022, tenendo conto degli effetti delle disposizioni normative contenute nei commi 1 e 2 dell'art.20 del D.Lgs.n.75/2017, ha programmato la stabilizzazione ovvero l'assunzione a tempo pieno e indeterminato ai sensi dell'art.20, comma 1, del D.Lgs.n.75/2017, di taluni dipendenti precari dell'Azienda, tra i quali n.1 unità nel profilo di dirigente amministrativo;
- VISTO il Decreto Legislativo n.75 del 25.5.2017 e s.m.i. che ha introdotto, all'art.20, ulteriori disposizioni volte al superamento del precariato e alla valorizzazione dell'esperienza professionale maturata nelle pubbliche amministrazioni;
- RICHIAMATE le Circolari n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, integrata dalla successiva Circolare n.1/2018, relative agli indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;
- RICHIAMATE altresì, le direttive regionali in materia di stabilizzazione ex art.20 del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i. di cui alle note n.802767 del 14.12.2018, n.424834 del 14.5.2020, n.469054 del 29.5.2020, n.487782 del 3.6.2020 e n.845558 del 2.10.2020;
- VISTA la deliberazione n.848/DG del 30.10.2020, con la quale l'Azienda ha avviato diverse procedure di stabilizzazione nella previsione di cui all'art.20, comma 1, del D.Lgs.75/2017 e s.m.i., approvando apposito avviso pubblico per ciascun profilo professionale interessato, tra i quali risulta quello ad n.1 posto di Dirigente Amministrativo;
- che il suddetto avviso pubblico a n.1 posto di Dirigente Amministrativo è stato pubblicato sul BURL n.135 del 10.11.2020 e che la data di scadenza per la presentazione delle relative domande di partecipazione era fissata al 25.11.2020;
- che agli atti d'ufficio risultano essere pervenuta n.3 domande di partecipazione all'avviso pubblico di cui trattasi da parte dei seguenti candidati:
1. CAVALLARI PAOLO, nato in data 2.8.1967;
 2. TIGANI PAOLA, nata in data 16.3.1967;
 3. PAPADIA PAOLA, nata in data 13.11.1964;

VISTO

il bando dell'avviso pubblico suddetto, ed in particolare i requisiti specifici per la stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma 1 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., nonché della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017, che risultano essere i seguenti:

...omissis...

- a) *risulti in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo dirigente amministrativo, oggetto della presente procedura di stabilizzazione, presso l'Azienda Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata;*
- b) *essere stato assunto a tempo determinato attingendo da una valida graduatoria a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge;*
- c) *aver maturato alla data del 31/12/2019 almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, a far data dal 1 gennaio 2013, nel medesimo profilo di cui al punto a) ovvero in qualità di dirigente amministrativo.*
- d) *Il requisito di cui al punto c) può essere stato maturato oltre che presso l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata anche presso diverse amministrazioni del SSN esclusivamente per il personale adibito allo svolgimento di attività e funzione di rilevanza e connessione diretta ai fini dell'erogazione dei LEA.*
- e) *Sono validi i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (co.co.co e libero professionali) purché relative ad attività del medesimo profilo professionale di cui al punto a) dei requisiti specifici;*
- f) *essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo.*

...omissis...

VISTO

l'art.4 del bando "criteri per la formazione della graduatoria di merito" che prevede: "La Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane dell'Azienda, procederà ad esaminare le domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza e, formulerà un elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti – dando priorità al personale in servizio alla data del 22.6.2017 (entrata in vigore del D.Lgs.75/2017) - ed, eventualmente, un elenco di candidati da escludere dalla procedura di stabilizzazione. Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, con proprio atto deliberativo procederà alla approvazione degli elenchi suddetti. Detti elenchi saranno pubblicati sul sito dell'Azienda www.hsangiovanni.roma.it – sezione Concorsi e Avvisi";

CONSIDERATO

che, dall'esame delle domande, effettuato dalla Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane, il candidato CAVALLARI PAOLO risulta essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione indicati nell'avviso pubblico;

che le candidate di seguito elencate non risultano essere in possesso del requisito specifico di cui all'art.1 lett.a) del bando "risulti in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo dirigente amministrativo, oggetto della presente procedura di stabilizzazione, presso l'Azienda Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata"

TIGANI PAOLA
PAPADIA PAOLA

che, quanto ai requisiti specifici per la stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma I del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., in relazione al candidato CAVALLARI PAOLO risulta quanto segue:

- in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di dirigente amministrativo, presso questa Azienda Ospedaliera;
- è stata assunto a tempo determinato presso questa Azienda Ospedaliera in qualità di candidato idoneo di Avviso Pubblico per dirigenti amministrativi, indetto ed espletato da questa Azienda Ospedaliera;
- ha maturato alla data del 31/12/2019 almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, a far data dal 1 gennaio 2013, nel profilo di Dirigente Amministrativo, come di seguito indicato:
- dal 10.4.2019 ad oggi servizio prestato presso questa Azienda Ospedaliera in qualità di dirigente amministrativo con contratto di lavoro a tempo determinato a seguito di vincita di avviso pubblico indetto ed espletato da questa Azienda Ospedaliera;
- dal 1.4.2016 al 31.3.2019 servizio prestato presso questa Azienda Ospedaliera in qualità di dirigente amministrativo con contratto di lavoro a tempo determinato a seguito di vincita di avviso pubblico indetto ed espletato da questa Azienda Ospedaliera;

RITENUTO

di approvare i lavori svolti dalla Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane in relazione alla procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma I, del D.Lgs.75/2017 indetta con deliberazione n.848/2020;

di ammettere alla procedura stessa il candidato CAVALLARI PAOLO, in possesso dei requisiti indicati nel bando;

di disporre pertanto la stabilizzazione del suddetto candidato ai sensi dell'art.20, comma I, del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i e per l'effetto di procedere all'assunzione dello stesso con contratto a tempo pieno e indeterminato a decorrere dal 1.1.2021, nel profilo di Dirigente Amministrativo;

di escludere dalla procedura le candidate di seguito elencate in quanto non risultano essere in possesso del requisito specifico di cui all'art.I lett.a) del bando *“risulti in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo dirigente amministrativo, oggetto della presente procedura di stabilizzazione, presso l'Azienda Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata”*:

TIGANI PAOLA
PAPADIA PAOLA

di comunicare alle suddette candidate escluse, entro il termine di trenta giorni dalla data della avvenuta esecutività del presente atto, il provvedimento motivato della esclusione;

di dare atto che l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del candidato CAVALLARI PAOLO verrà posta in essere esclusivamente mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro e il trattamento economico;

di dare atto, inoltre, che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, rientra nel budget del personale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- ❖ di approvare i lavori svolti dalla Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane in relazione alla procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma 1, del D.Lgs.75/2017 indetta con deliberazione n.848/2020;
- ❖ di ammettere alla procedura stessa il candidato CAVALLARI PAOLO, in possesso dei requisiti indicati nel bando;
- ❖ di disporre pertanto la stabilizzazione del suddetto candidato ai sensi dell'art.20, comma 1, del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i e per l'effetto di procedere all'assunzione dello stesso con contratto a tempo pieno e indeterminato a decorrere dal 1.1.2021, nel profilo di Dirigente Amministrativo;
- ❖ di escludere dalla procedura le candidate di seguito elencate in quanto non risultano essere in possesso del requisito specifico di cui all'art.1 lett.a) del bando *“risulti in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo dirigente amministrativo, oggetto della presente procedura di stabilizzazione, presso l'Azienda Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata”*
TIGANI PAOLA
PAPADIA PAOLA
- ❖ di comunicare alle suddette candidate escluse, entro il termine di trenta giorni dalla data della avvenuta esecutività del presente atto, il provvedimento motivato della esclusione;

- ❖ di dare atto che l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del candidato CAVALLARI PAOLO verrà posta in essere esclusivamente mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro e il trattamento economico;
- ❖ di dare atto, inoltre, che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, rientra nel budget del personale;
- ❖ di trasmettere copia del presente provvedimento alla Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria.

Il Direttore dell'U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Floriana Rosati

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU' dei poteri conferiti con decreto Del Presidente della Regione Lazio n.T00206 del 2 agosto 2019;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere,

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

L'U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Annicchiarico

DELIBERAZIONE

N. _____ **DEL** _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

- data di esecutività:

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il,
Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
e gestione amministrativa ALPI
Angela Antonietta Giuzio