

REGOLAMENTO PER CONCESSIONE PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO AZIENDALE

INDICE

Art. 1 OGGETTO

Art. 2 RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI

Art. 3 TITOLARITÀ

Art. 4 COORDINAMENTO DI IMMAGINE

Art. 5 UTILIZZO DEL LOGO DA PARTE DELLE STRUTTURE INTERNE

Art. 6 CONCESSIONE DEL PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO

Art. 7 MODALITÀ DI RICHIESTA, VINCOLI E IMPEGNI

Art. 8 MODALITÀ DELLA CONCESSIONE

Art. 9 REVOCA E TUTELA DELL'AZIENDA

Art. 1 OGGETTO

1. Con il termine “logo” si intende comunemente l'insieme delle parole e/o dei segni utilizzati dall'Azienda per distinguere i beni e i servizi che produce, per differenziarsi dalle altre aziende.
2. Il presente Regolamento definisce le responsabilità, le modalità operative e le regole generali di utilizzo del logo aziendale e della concessione del patrocinio dell'Azienda Ospedaliera “Complesso Ospedaliero San Giovanni – Addolorata” al fine di:
 - garantire l'uso appropriato e corretto del logo aziendale e delle modalità di concessione del patrocinio a salvaguardia dell'immagine dell'Azienda;
 - prevenire ed evitare conflitti di interesse conseguenti ad un uso improprio;
 - tutelare il valore istituzionale del logo e la funzione di identificazione e di riconoscimento dell'Azienda.
3. Il Regolamento si applica a tutti coloro, dipendenti e non, che a vario titolo richiedono l'uso del logo aziendale e/o la concessione del patrocinio.

Art. 2 RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI

- Codice civile artt. da 2569 a 2574
- Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 “Codice della proprietà industriale”
- D.M. 13 gennaio 2010, n. 33 “Regolamento di attuazione del Codice della proprietà industriale”
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”
- Atto aziendale
- Regolamento per la disciplina e gestione delle attività dedicate alla pubblicità ed alle sponsorizzazioni (deliberazione n. 214/DG del 28.02.2013)
- Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Codice etico comportamentale dell'Azienda.

Art. 3 TITOLARITÀ

1. Tutti i diritti relativi all'utilizzo del logo sono di titolarità esclusiva dell'Azienda Ospedaliera “Complesso Ospedaliero San Giovanni – Addolorata”, che tutela il proprio logo da contraffazioni, alterazioni e da un uso non autorizzato, intraprendendo tutte le azioni necessarie.

Art. 4 COORDINAMENTO DI IMMAGINE

1. Il logo svolge essenzialmente una funzione distintiva a cui corrisponde un diritto di uso esclusivo da parte dell'Azienda titolare dello stesso, volto a:
 - impedire che altri soggetti possano utilizzare marchi uguali o simili che generino confusione negli utenti;
 - garantire l'identità visiva aziendale.
2. Il logo attualmente adottato dall'Azienda, di seguito rappresentato, trova puntuale riferimento nelle indicazioni formulate dalla Regione Lazio e presenti nel “Manuale di identità visiva delle ASL e delle Aziende Ospedaliere” reperibile al seguente indirizzo internet: http://www.regione.lazio.it/rl_sanita/pages/Manuale_Salute_Lazio.pdf il quale indica i formati da utilizzare nella produzione di documenti e strumenti di comunicazione istituzionale.

Art. 5 UTILIZZO DEL LOGO DA PARTE DELLE STRUTTURE INTERNE

1. Le strutture organizzative possono avvalersi del logo esclusivamente in relazione alle attività istituzionali e sono tenute a farlo in tutti i documenti e gli strumenti di comunicazione, cartacei e multimediali, sia ad uso interno che esterno.
2. Nel caso di prodotti editoriali rivolti all'esterno (inviti, pieghevoli, ecc), prodotti web ed eventi (mostre, partecipazioni a premi ecc.) l'utilizzo del logo da parte delle strutture interne deve essere preventivamente comunicato dal Direttore di struttura e valutato dal competente Ufficio Comunicazione e Marketing dell'Azienda.

Art. 6 CONCESSIONE DEL PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO

1. Il patrocinio è un'attestazione di apprezzamento e di adesione a iniziative proposte da terzi le cui finalità sono ritenute meritevoli dalla Direzione Generale.
2. Il patrocinio concesso dall'Azienda è a titolo gratuito; non comporta alcuna forma di finanziamento o contributo da parte della stessa, ma comporta soltanto la possibilità di utilizzare il logo aziendale.
3. Il patrocinio e l'utilizzo del logo da parte di soggetti esterni sono vincolati ad autorizzazione della Direzione Generale e concessi per le seguenti iniziative, purché connesse con le finalità istituzionali dell'Azienda e non per fini commerciali, come disciplinato al successivo paragrafo:
 - iniziative/manifestazioni e attività scientifiche, culturali, sportive o sociali;
 - corsi di formazione, convegni, conferenze, seminari, workshop.
4. L'autorizzazione all'utilizzo del logo deve intendersi:
 - sempre ed esclusivamente relativa all'iniziativa specifica per cui è stato richiesto;
 - soltanto per il periodo corrispondente;
 - soltanto per le pubblicazioni relative.
5. L'autorizzazione non conferisce alcun diritto d'esclusiva, né permette l'appropriazione del logo dell'Azienda da parte del richiedente. Nel caso in cui la Direzione Generale autorizzi la concessione del patrocinio dell'Azienda ci si dovrà attenere alla fedele riproduzione del logo.

Art. 7 MODALITÀ DI RICHIESTA, VINCOLI E IMPEGNI

1. La richiesta per la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo deve essere effettuata compilando il modulo allegato (Allegato A) indirizzato formalmente all'Ufficio Comunicazione e Marketing, e trasmesso per via telematica all'indirizzo e-mail: comunicazionemarketing@hsangiiovanni.roma.it, oppure alla e-mail: ufficioprotocollo@sangiiovanni.roma.it o alla PEC aziendale: ao.sga@pec.hsangiiovanni.roma.it, almeno 30 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'evento/manifestazione.

2. Il richiedente deve garantire:

- che l'evento non è promosso da partiti o movimenti politici e da organizzazioni sindacali;
- la natura non commerciale dell'evento/iniziativa;
- la partecipazione gratuita in veste di docenti dei professionisti operanti in Azienda (in caso di evento formativo);
- la fedele riproduzione del logo dell'Azienda nei documenti relativi all'evento;
- di aver preso visione del presente Regolamento pubblicato nel sito dell'Azienda www.hsangiovanni.roma.it e di impegnarsi a rispettarlo.

3. Il richiedente, al fine della valutazione, allega alla richiesta:

- il programma dell'iniziativa;
- l'elenco dei professionisti dipendenti dell'Azienda coinvolti in veste di organizzatori, relatori, moderatori.

4. L'organizzatore dell'iniziativa, o il provider in caso di evento formativo, si impegna a:

- allegare il programma dell'evento e a non apportare alcuna modifica successiva alla concessione dell'uso del logo e/o del patrocinio rispetto a quanto presentato, che non sia stata sottoposta a preventiva valutazione dell'Azienda;
- tutelare l'evento da influenze di chi ha interessi commerciali nel settore della sanità;
- garantire che l'informazione e l'attività educativa sia obiettiva e non influenzata da interessi diretti o indiretti che ne possano pregiudicare la finalità esclusiva di educazione/formazione.

Art. 8 MODALITÀ DELLA CONCESSIONE

1. La Direzione Generale, attraverso comunicazione per e-mail al richiedente, procederà alla concessione del patrocinio all'esito dell'istruttoria del predetto Ufficio Comunicazione e Marketing, che valuterà la conformità della richiesta alla:

- coerenza dell'iniziativa con gli obiettivi istituzionali dell'Azienda;
- assenza di conflitto di interesse fra il richiedente, l'organizzatore, eventuali sponsor, altri soggetti patrocinanti e l'Azienda;
- assenza di elementi, sia nell'evento che nei prodotti editoriali correlati, che possano arrecare danno all'immagine dell'Azienda.

2. Il soggetto a cui è stato concesso il patrocinio invia allo stesso Ufficio Comunicazione e Marketing copia del materiale informativo su cui è stato apposto il logo aziendale prima dello svolgimento dell'iniziativa stessa e può, inoltre, richiederne la diffusione attraverso gli strumenti di comunicazione aziendali.

Art. 9 REVOCA E TUTELA DELL'AZIENDA

1. L'Azienda si riserva la facoltà di revocare l'autorizzazione del patrocinio in qualsiasi momento nel caso in cui non fosse rispettata la normativa vigente in materia e quella aziendale ivi richiamata, o si configurassero situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, sopravvenute.

2. L'Azienda si riserva il diritto di intraprendere azioni a tutela, in caso di eventuale danno di immagine o di altro tipo, causato dall'improprio o non autorizzato uso del logo.