



Atto adottato dall'Azienda

<b>DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE</b>		700/DG	30 Lug.2018
		N.	DATA
<b>Oggetto: Istituzione dell'Osservatorio Aziendale sulle Liste di Attesa.</b>			
Esercizio _____ Conto _____  Centro di Costo _____ Sottoconto n° _____ Budget: - Assegnato € _____ - Utilizzato € _____ - Presente Atto € _____ - Residuo € _____  Oververo schema allegato Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> _____ Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale _____ Data _____		<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>Gestione Ambulatoriale e libera professione</b>  Graziella De Marzi F.to _____ Estensore  Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Domenica Comerci  Data __25,7,2018__ Firma F.to M.D. Comerci  Proposta n° 709 _____ del 27.7.18 _____	
<b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
_____  _____  Data __27/7/2018__ _____  _____ IL DIRETTORE SANITARIO F.to Dott. Antonio Fortino		_____  _____  Data __30/7/2018__ _____  _____ IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.to Dr. Cristiano Camponi	
La presente deliberazione si compone di n°06 pagine, di cui n.° pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale			



## **Il Direttore della U.O.C. Gestione ambulatoriale e libera professione**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTI** il DCA n. U00110 del 11.04.2017 avente ad oggetto “Aggiornamento del Piano regionale 2013-2015 per le prestazioni di specialistica ambulatoriale. Criteri per l’individuazione degli Ambiti di garanzia;
- il DCA n. U00239 del 18.07.2014 avente ad oggetto “Istituzione di un Gruppo di lavoro regionale per la rilevazione sistematica della qualità percepita degli utenti/cittadini, il monitoraggio dei tavoli misti permanenti e sulla partecipazione civica”;
- PREMESSO** che con determinazione n. G11825 del 30 agosto 2017 è stato istituito, presso la Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, l’Osservatorio Regionale sulle Liste di Attesa con il compito di:
- effettuare il monitoraggio dell’applicazione del DCA U00110 del 11.04.2017 avente ad oggetto “Aggiornamento del Piano regionale 2013-2015 per le prestazioni specialistiche ambulatoriali. Criteri per l’individuazione degli Ambiti di garanzia”, con specifica attenzione alle azioni messe in campo per il contenimento dei tempi di attesa;
  - garantire un percorso di condivisione e di reciproca collaborazione con gli Osservatori istituiti presso le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, prevedendo anche riunioni congiunte con i Referenti aziendali;
  - avvalersi, qualora ritenuto necessario, della collaborazione di ulteriori esperti e competenti in materia per la trattazione di argomenti specifici;
- che il sopra richiamato DCA U00110 del 14.04.2017 al punto 6 prevede “di istituire Osservatori sulle liste di attesa presso la Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali e nelle Aziende sanitarie ed ospedaliere, con la partecipazione delle organizzazioni sindacali e le rappresentanze degli utenti maggiormente rappresentative le cui composizioni e le funzioni attribuite saranno disposte con apposito successivo atto”;
- RITENUTO** quindi di dover istituire, in ottemperanza a quanto disposto dal DCA di cui è cenno ed in analogia con l’Osservatorio regionale, l’Osservatorio aziendale sulle Liste di Attesa, allocato presso la U.o.c. Gestione Ambulatoriale e Libera Professione, avviando azioni coordinate che lo mettano in connessione con i tavoli/gruppi già operanti nel campo della partecipazione civica;
- di stabilire che l’Osservatorio aziendale ha il compito di:
- effettuare il monitoraggio dell’applicazione del DCA n. U00110 del 11.04.2017 e delle azioni messe in campo per il contenimento dei tempi di attesa;
  - raccordarsi con l’Osservatorio Regionale sulle liste di attesa;
  - avvalersi, qualora ritenuto necessario, della collaborazione di ulteriori esperti e competenti in materia per la trattazione di argomenti specifici;
- RAVVISATA** quindi la necessità di dover procedere all’individuazione dei componenti dell’Osservatorio aziendale che risultano come di seguito indicati:
- Dott.ssa Maria Domenica Comerci – Direttore della U.o.c. Gestione Ambulatoriale e Libera Professione, in qualità anche di Responsabile Unico Aziendale (RUA) sulle Liste di Attesa;
  - Dott. Franco D’Ignazio – Dirigente Responsabile U.o.s.d. Rischio Clinico e Medicina Legale;
  - Dott. Sandro Ponzi – Dirigente Responsabile U.o.s.d. Ufficio Relazioni con il Pubblico;
  - I rappresentante di Cittadinanzattiva ONLUS (TDM) che comunicherà in seguito il nominativo del proprio componente;

- 3 componenti sindacali di CGIL – CISL – UIL (un componente per ogni sigla sindacale) per i quali è stata inoltrata apposita richiesta alle diverse Segreterie di fornire i nominativi dei rappresentati da loro designati;

**PRESO ATTO**

che, successivamente:

Cittadinanzattiva ONLUS (TDM) ha notificato il nominativo del proprio rappresentante nella persona del Sig. Sergio Imperatori;

che la O.S. CGIL FP ha notificato il nominativo del proprio rappresentante nella persona della Dr.ssa Sabrina Antolini;

che la O.S. CISL FP ha notificato il nominativo del proprio rappresentante nella persona del Dr. Roberto Perri;

che la O.S. UIL FP ha notificato il nominativo del proprio rappresentante nella persona del Sig. Alberto Checola;

**TENUTO CONTO**

che la composizione dell'Osservatorio sarà integrata con la presenza, in ciascun incontro, del Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri o di suo delegato;

che l'Osservatorio aziendale si riunirà con cadenza mensile, con possibilità di poter invitare alla partecipazione, per problematiche specifiche, i Direttori di Dipartimento o loro delegati;

che le funzioni di segreteria saranno svolte dalla Sig.ra Graziella De Marzi, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto in servizio presso la U.o.c. Gestione Ambulatoriale e Libera Professione;

che per la partecipazione all'Osservatorio non è previsto alcun compenso e che, pertanto, il presente provvedimento non comporta oneri economici per l'Azienda;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO**

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di istituire, in analogia con l'Osservatorio Regionale, l'Osservatorio Aziendale sulle Liste di Attesa, allocato presso la U.o.c. Gestione Ambulatoriale e Libera Professione, avviando azioni coordinate che lo mettano in connessione con i tavoli/gruppi già operanti nella partecipazione civica;
- di stabilire che l'Osservatorio Aziendale ha il compito di:
  - effettuare il monitoraggio dell'applicazione del DCA n. U00110 del 11.04.2017 e delle azioni messe in campo per il contenimento dei tempi di attesa;
  - raccordarsi con l'Osservatorio Regionale sulle Liste di Attesa;
  - avvalersi, qualora ritenuto necessario, della collaborazione di ulteriori esperti e competenti in materia per la trattazione di argomenti specifici;



- di designare quali componenti dell'Osservatorio Aziendale:
  - Dott.ssa Maria Domenica Comerci – Direttore della U.o.c. Gestione Ambulatoriale e Libera Professione, in qualità anche di Responsabile Unico Aziendale (RUA) sulle Liste di Attesa;
  - Dott. Franco D'Ignazio – Dirigente Responsabile della U.o.s.d. Rischio Clinico e Medicina Legale;
  - Dott. Sandro Ponzi – Dirigente Responsabile della U.o.s.d. Ufficio Relazioni con il Pubblico;
  - Sig. Sergio Imperatori – Cittadinanzattiva ONLUS (TDM);
  - Dr.ssa Sabrina Antolini – O.S. CGIL FP;
  - Dr. Roberto Perri – O.S. CISL FP;
  - Sig. Alberto Checola – O.S. UIL FP;
  - Sig.ra Graziella De Marzi - Segretaria
  
- di stabilire che la composizione dell'Osservatorio sarà integrata con la partecipazione, in ciascun incontro, del Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri o suo delegato;
  
- che l'Osservatorio aziendale si riunirà con cadenza mensile, con possibilità di poter invitare alla partecipazione, per problematiche specifiche, i Direttori di Dipartimento o loro delegati;
  
- di stabilire che per la partecipazione all'Osservatorio non è previsto alcun compenso e che, pertanto, il presente provvedimento non comporta oneri economici per l'Azienda.

**F.to** **Il Direttore della U.O.C.**  
**Dott. ssa Maria Domenica Comerci**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogati con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30.01.2017;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei



vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F.to **Dott.ssa Ilde COIRO**



DELIBERAZIONE

N. 700/DG DEL 30 Lug. 2018

Si attesta che la deliberazione è stata  
Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

\_\_\_\_\_ 30 Lug. 2018 \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data

\_\_\_\_\_ 30 Lug. 2018 \_\_\_\_\_

- data di esecutività

\_\_\_\_\_ 30 Lug. 2018 \_\_\_\_\_

Deliberazione originale

Composta di n.06 \_\_\_\_\_ fogli

Esec. Il \_\_\_\_\_ 30 Lug. 2018 \_\_\_\_\_

F.to Il Dirigente della  
U.O.S.D. Affari Generali  
(dr.ssa Maria Rita Corsetti)