

U.O.C. Politiche e Gestione del Personale
P.O. Sviluppo Risorse Umane

PROT. 22154

Roma, li 03 NOV. 2015

Alla ASL RM/A protocollo@pec.aslromaa.it
ASL RM/B protocollo.generale@pec.aslromab.it
ASL RM/C aziendausl.romac@pec.aslrnc.it
ASL RM/D protocollo@pec.aslromad.it
ASL RM/E protocolloinf@pec.asl-rme.it
ASL RM/F protocollo@pec.aslrnf.it
ASL RM/G protocollo@pec.aslromag.it
ASL RM/H servizio.protocollo@pec.aslromah.it
ASL VITERBO prot.gen.asl.vt.it@legalmail
ASL RIETI asl.rieti@pec.it
ASL LATINA protocollo01@pec.ausl.latina.it
ASL FROSINONE auslfr@pec.aslfrosinone.it
AO SANT'ANDREA
protocollo.generale@pec.ospedalesantandrea.it
A.O. POL.TOR VERGATA protocollo@ptyonline.postecert.it
AO POL. UMBERTO I pritolcoloumbertoIroma@legalmail.it
AO S. GIOVANNI ADDOLORATA ao.sga@pec.hsangiovanni.roma.it
ARES 118 direzione.generale@pec.ares118.it
IRCCS IFO dirgen@cert.ifo.it
I.R.C.C.S. L. SPALLANZANI inmi@pec.inmi.it

OGGETTO: Pubblicazione avviso di mobilità

Si comunica che questa Azienda, sulla scorta di apposita autorizzazione regionale, ha indetto avviso di mobilità in ambito regionale per la copertura di un posto di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia.

Nell'allegare in copia alla presente il bando, si prega di volerne dare ampia diffusione provvedendo alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale indicando anche il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato al 28/11/2015.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Francesca Puglia)

Reparto Assunzioni e Mobilità ☎ /06/58702552 fax 06/58702348
Il Responsabile P.O.: Alessia Mancettili
Estensore: Anna Rita Giardoni

Sede Legale: Circonvallazione Gianicoloise, 87 - 00152 Roma / C.F. e P.I. 04733051009
pec: reclutamento.valutazione.ao.scf@pec.it

Avviso pubblico di mobilità volontaria regionale per titoli e colloquio tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia

In esecuzione della deliberazione n. 1163 del 21/10/2015, da intendersi qui integralmente riportata, è indetto avviso di mobilità regionale per titoli e colloquio tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., così come modificato dall'art. 4 della Legge 114/2014, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di 1 posto di:

DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA OSTETRICIA E GINECOLOGIA

Le competenze professionali richieste sono le seguenti:

- 1) esperienza di attività presso un punto nascita di 2° livello ovvero autonomia professionale nella gestione della Sala Parto;
- 2) capacità specifica nel campo della diagnostica ecografica e nell'ambito della diagnostica prenatale;
- 3) esperienza nella chirurgia endoscopica (Laparoscopia, Isteroscopia);
- 4) capacità di adesione ed integrazione a percorsi diagnostico-terapeutici;

Il presente avviso di mobilità volontaria regionale è rivolto ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o IRCCS pubblici del Servizio Sanitario Regionale nel profilo professionale di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia.

Le istanze di mobilità giacenti presso l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini o che pervengano prima della pubblicazione del presente avviso di mobilità non saranno prese in considerazione, pertanto coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla pubblicazione del presente avviso di mobilità dovranno presentare nuova domanda contenente specifico riferimento al presente avviso entro i termini di scadenza previsti. Analogamente non verranno prese in considerazione domande di mobilità che, pur pervenute nei termini di scadenza dell'avviso, non facciano esplicito riferimento allo stesso.

La procedura di mobilità risponde prioritariamente alle esigenze funzionali ed organizzative di questa Amministrazione e solo in subordine alle aspettative dell'interessato. Ciò comporta la non sussistenza di diritti soggettivi alla mobilità.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria attualmente vigente.

L'assunzione è intesa a tempo pieno. L'istante che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time, dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro per la posizione a tempo pieno.

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

1. di essere dipendente a tempo indeterminato, nel profilo professionale di Dirigente Medico e nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia presso Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o IRCCS pubblici del Servizio Sanitario Regionale;
2. di aver superato il periodo di prova;
3. di non aver subito sanzioni disciplinari e non avere procedimenti disciplinari in corso;
4. di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla mobilità espresso dall'Azienda di provenienza;
5. di avere un'idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso senza limitazioni/prescrizioni;
6. di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
7. di essere in possesso delle competenze professionali richieste dal bando;

Tutti i requisiti elencati devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, sia alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di mobilità volontaria per la presentazione delle domande di ammissione, sia alla data dell'effettivo trasferimento.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, senza autentica della firma, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini – Circonvallazione Gianicolense n.87 cap. 00152 Roma e recapitata con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso il Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo Forlanini, Circonvallazione Gianicolense, 87 – 00152 Roma, rispettando il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30 indicando l'oggetto dell'Avviso sul plico contenente la domanda;
- b) a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: reclutamento.valutazione.ao.scf@pec.it, specificando l'oggetto dell'avviso.

La domanda dovrà essere – a pena di esclusione- firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata e in un unico file formato PDF.

L'utilizzo della P.E.C è consentito solo da indirizzo di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. aziendale o inviata da P.E.C. non personale.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura files.

L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul sito internet dell'Azienda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto la domanda – e relativi allegati – inoltrata in eccedenza a tale termine sarà ritenuta inammissibile, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, né da eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito e forza maggiore.

Con la partecipazione all'avviso di mobilità è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per l'ammissione all'avviso di mobilità volontaria, gli interessati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. nella domanda datata e firmata, redatta secondo le modalità dello schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente avviso, quanto segue:

- a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) di essere in possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- d) le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali carichi penali pendenti;
- e) titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- f) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- g) l'Azienda o IRCCS pubblico del Servizio Sanitario Regionale di cui si è dipendente a tempo indeterminato;
- h) il possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla mobilità espresso dall'Azienda di provenienza;
- i) il profilo professionale e la disciplina di appartenenza specificando se il rapporto di lavoro ha natura esclusiva/non esclusiva;
- j) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- k) di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultato e/o attività;
- l) di essere in possesso delle competenze professionali richieste dal bando;
- m) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
- n) le assenze dal lavoro negli ultime tre anni;
- o) di non aver superato il periodo di comporta;
- p) di essere in possesso della idoneità fisica piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di inquadramento, senza limitazioni/ prescrizioni;
- q) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- r) di non aver cause ostative al mantenimento del pubblico impiego;
- s) il domicilio presso il quale deve essere data, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso, comprensivo del codice di avviamento postale e di un recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. L'aspirante ha inoltre l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito. Questa Azienda non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- t) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso;
- u) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003.

Non saranno ritenute valide le domande e le dichiarazioni sostitutive non sottoscritte.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda i candidati devono allegare:

- 1) domanda di partecipazione all'avviso redatta utilizzando l'allegato "A";
- 2) dichiarazione sostitutiva/atto notorio redatto utilizzando l'allegato "B";
- 3) curriculum formativo e professionale contenente le competenze richieste dal bando;
- 4) dichiarazione dell'Amministrazione di provenienza di assenso preventivo alla presente procedura di mobilità;
- 5) copia fotostatica leggibile, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

AMMISSIONE ALLA MOBILITA'

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione è disposta con provvedimento immediatamente efficace dal Direttore U.O.C. Politiche e Gestione del Personale. La comunicazione ai candidati viene effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.scamilloforlanini.rm.it nella sezione "Avvisi di Mobilità".

COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA

Per la valutazione dei titoli e dei colloqui sarà nominata dal Direttore Generale una apposita Commissione.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a. 40 punti per i titoli
- b. 60 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a. titoli di carriera massimo punti 20
- b. titoli accademici e di studio massimo punti 5
- c. pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 5
- d. curriculum formativo/professionale massimo punti 10

per il colloquio sono previsti massimo 60 punti.

La convocazione dei candidati ammessi, per sostenere il colloquio, sarà effettuata unicamente con avviso pubblicato sul sito www.scamilloforlanini.rm.it nella sezione "Avvisi di mobilità" almeno 10 giorni prima del colloquio, non seguiranno ulteriori comunicazioni in merito.

La suddetta convocazione con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento del colloquio relativo al presente avviso costituisce a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola.

I candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno, nell'ora fissata quale inizio e nella sede indicata, determina l'esclusione dalla procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza.

Il colloquio si intende superato positivamente se il candidato ottiene un punteggio di almeno 36/60; il candidato che ottenga un punteggio inferiore o uguale a 35/60 nel colloquio è da considerarsi non idoneo.

La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, del curriculum, dei titoli professionali e del colloquio.

E' consentito lo scorrimento della graduatoria tra i candidati eventualmente idonei nel caso in cui il vincitore rinunci prima della presa di servizio.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito aziendale www.scamilloforlanini.rm.it nella sezione "Avvisi di Mobilità".

CONFERIMENTO DEI POSTI

I vincitori della selezione saranno invitati ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici la mobilità decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2000 e s.m.i. il trasferimento del candidato vincitore dell'avviso di mobilità si perfezionerà con la stipula del contratto individuale, ai sensi del CCNL per la Dirigenza Medica e veterinaria attualmente in vigore. L'Azienda prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, inviterà l'avente titolo alla mobilità a presentare entro 10 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto medesimo.

L'immissione in servizio dei vincitori resta subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 15 della legge 183 del 12/11/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 19 – 46 – 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il candidato all'atto dell'assunzione per trasferimento dovrà avere interamente fruito il congedo ordinario maturato presso l'Amministrazione di provenienza.

NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi di modificare sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Il presente bando ed ogni notizia relativa saranno integralmente pubblicati sul sito internet aziendale all'indirizzo www.scamilloforlanini.rm.it nella sezione "Avvisi di Mobilità".

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi alla U.O.C. Politiche e Gestione del Personale – Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini – Circonvallazione Gianicolense, 87 Roma – telefono 06/58702578 o consultare il sito internet: www.scamilloforlanini.rm.it nella sezione "Avvisi di Mobilità".

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso



S. CAMILLO-FORLANINI

Circonvallazione Gianicolense, 87 – 00152 – ROMA

...l... sottoscritt. chiede di essere ammess.
 all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità regionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della decadenza dai benefici eventualmente acquisiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

- a) di essere nat...a(prov.....)
 ile di risiedere in Vian.....
cap.....città.....tel.....
cell.....PEC.....email.....;
- b) di essere cittadin....(indicare la nazionalità).....;
- c) di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune diovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione.....;
- d) di aver/non aver (cancellare la voce che non interessa) riportato condanne penali e procedimenti penali in corso (in caso positivo indicare le condanne riportate e/o gli estremi del procedimento in corso).....;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....conseguito in datapresso.....;
- f) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi al n....., della Provincia/Regione.....a decorrere dal.....;
- g) di essere dipendente dell'Azienda/IRCCS pubblico del Servizio Sanitario Regionalea far data dal.....;
- h) di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla presente procedura di mobilità espresso dall'Azienda di provenienza in datadi cui si allega originale;
- i) di essere inquadrato nel profilo professionale di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia a decorrere dal;
- j) di aver superato il periodo di prova;
- k) di non essere stat... valutat... negativamente a seguito di verifica dei risultato e/o attività;
- l) di essere in possesso delle competenze professionali richieste dal bando;
- m) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità e di non aver procedimento disciplinare in corso;
- n) le assenze dal lavoro negli ultime tre anni: numero totale di giorni.....;
- o) di non aver superato il periodo di comporta;
- p) di essere in possesso della idoneità fisica piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di inquadramento, senza limitazioni/prescrizioni;
- q) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- r) di non aver cause ostative al mantenimento del pubblico impiego;
- s) il domicilio presso il quale deve essere data, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso: via.....n.....cap.....
cittàprov..... tel.....;
- t) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso;
- u) di autorizzare al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i. finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono. **Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).**

Roma, li

Firma per esteso _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi degli artt: 19, 46, 47, 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445)

...l. sottoscritt... nat_ ailresidente in via..... cap tel

con riferimento all'allegata istanza di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità regionale per titoli e colloquio tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali e si procederà alla revoca del provvedimento di ammissione alla pubblica selezione, ovvero alla risoluzione del contratto di lavoro stipulato, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1. di aver prestato servizio nel profilo professionale oggetto del presente avviso di mobilità presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato per i seguenti periodi (specificare Ente, indirizzo, profilo professionale, durata del periodo, tempo determinato o tempo indeterminato, tempo pieno o tempo parziale);
2. che le copie delle seguenti pubblicazioni, relative agli ultimi cinque anni, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale in mio possesso (indicare per ciascuna pubblicazione il nome della rivista/libro, titolo, specifica di tutti i nomi ed ordine degli autori intervenuti, anno di pubblicazione, impact factor);
3. di aver svolto negli ultimi cinque anni attività di docenza presso.....dal.....al.....nella materia di.....;
4. di aver partecipato negli ultimi cinque anni quale relatore ai seguenti convegni.....(indicare argomento, data e sede);
5. di possedere i seguenti ulteriori titoli:

di autorizzare al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i. finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore)

Roma li

Firma per esteso _____