



<b>DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE</b> <u>150/06</u>		<b>21 MAG. 2018</b>
		Numero data
<p><b>Oggetto:</b> Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Comunicazione e Marketing" in staff alla Direzione Generale. Nomina della Commissione Esaminatrice.</p>		
<p>Esercizio <u>2018</u> Conto _____</p> <p>Centro di Costo _____</p> <p>Sottoconto n° _____</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € _____</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data.....</p>	<p>Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane</p> <p><u>Elisabetta Scavia</u> Estensore</p> <p>Il Responsabile del procedimento Data _____ Firma <u>Scavia</u></p> <p>Il Direttore della U.o.c. D.ssa Floriana Rosati</p> <p>Data <u>21/5/2018</u> Firma <u>Scavia</u></p> <p>Proposta n° <u>674</u> del <u>21-05-18</u></p>	
<p><b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b></p> <p><u>Favorevole</u></p> <p>Data <u>21/5/2018</u></p> <p><u>Fortino</u></p> <p>IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Fortino</p>	<p><b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b></p> <p><u>Camponi</u></p> <p>Data <u>21/5/18</u></p> <p><u>Camponi</u></p> <p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Cristiano Camponi</p>	
<p>La presente deliberazione si compone di n° <u>05</u> di cui n° == di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.</p>		

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che gli artt.20 e 21 del CCNL 1998 -2001 del personale del comparto Sanità disciplinano l'istituzione delle posizioni organizzative e gli affidamenti dei relativi incarichi e la loro revoca;

che con deliberazione n.946/DG del 11.11.2015 l'Azienda ha proceduto all'approvazione del nuovo Regolamento in materia di affidamento e graduazione delle Posizioni Organizzative;

che con deliberazione n.1114/DG del 31.12.2015 così come modificata da successive deliberazioni n. 5/DG del 11.1.2016 e n. 69/DG del 4.2.2016, sono state istituite, tra l'altro, le seguenti posizioni organizzative con pluralità di accesso:

➤ nell'ambito della Uosd Qualità e Formazione:

- Formazione

➤ in staff alla Direzione Generale:

- Comunicazione e Marketing;

➤ in staff alla Direzione Sanitaria:

- Manutenzione Attrezzature Sanitarie;

➤ nell'ambito della Uosd Prevenzione e Protezione:

- Prevenzione e Protezione;

che la citata deliberazione prevede le seguenti indennità di funzione da corrispondere ai titolari di posizione organizzativa, in relazione al punteggio riferito alla graduazione delle medesime:

PUNTEGGIO	INDENNITA' DI FUNZIONE DA CORRISPONDERE (da ripartire su tredici mensilità)
DA 100 A 91	€ 8.000,00
DA 90 A 81	€ 7.000,00
DA 80 A 71	€ 6.000,00
DA 70 A 60	€ 5.000,00
SOTTO 60	€ 4.000,00

che la sopra citata deliberazione n.1114/2015, per la posizione in questione "Comunicazione e Marketing" prevede l'attribuzione di punti 57 quale graduazione, cui, pertanto corrisponde l'importo di € 4.000,00 a titolo di indennità di funzione da ripartire su tredici mensilità;

che in considerazione del recesso dal servizio della titolare della posizione suddetta, con deliberazione n.352/DG del 17.4.2018 è stata indetta una selezione Interna per il conferimento dell'incarico di responsabilità della posizione organizzativa di cui trattasi;

che il citato Regolamento approvato con deliberazione n.946/2015, all'art.7 prevede che l'avviso di selezione interna per il conferimento di incarico di posizione organizzativa debba essere pubblicato per quindici giorni sul sito internet aziendale;

che l'Avviso di selezione interna indetto con la citata deliberazione n.352/2018 è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 17 aprile 2018 e che la data di scadenza per la presentazione delle domande risulta essere quella del 2 maggio 2018;

che il punto 4 dell'Avviso suddetto prevede che la selezione dei candidati aspiranti alla Posizione Organizzativa di che trattasi, previa verifica dei requisiti, verrà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale e costituita da n.3 componenti di livello dirigenziale;

che il citato art.4 prevede, inoltre, che nella suddetta Commissione uno dei componenti debba svolgere le funzioni di Presidente ed un dipendente di categoria non inferiore alla C svolga funzione di segretario verbalizzante;

**RITENUTO**

quindi dover procedere alla nomina della Commissione esaminatrice della Selezione Interna, per titoli e colloquio, indetta con deliberazione n.352/2018, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della posizione organizzativa "Comunicazione e Marketing" in staff alla Direzione Generale, con graduazione pari a 57 punti e relativa indennità di funzione pari a € 4.000,00 da ripartire su tredici mensilità, individuandone la composizione come di seguito riportata:

PRESIDENTE	Dott.ssa Angela Giuzio – Responsabile Uos Controllo Interno
COMPONENTE	Dott.ssa Floriana Rosati - Direttore Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
COMPONENTE	Dott. Pasquale Ferrari Direttore Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale
SEGRETARIO	Sig.ra Silvia Lucaferri Collaboratore Professionale Amm.vo Esperto

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO**

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice della Selezione Interna, per titoli e colloquio, indetta con deliberazione n.352/2018, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della posizione organizzativa "Comunicazione e Marketing" in staff alla Direzione Generale, con graduazione pari a 57 punti e relativa indennità di funzione pari a € 4.000,00 da ripartire su tredici mensilità, individuandone la composizione come di seguito riportata:

PRESIDENTE	Dott.ssa Angela Giuzio – Responsabile Uos Controllo Interno
COMPONENTE	Dott.ssa Floriana Rosati - Direttore Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
COMPONENTE	Dott. Pasquale Ferrari Direttore Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale
SEGRETARIO	Sig.ra Silvia Lucaferri Collaboratore Professionale Amm.vo Esperto

- di disporre che l'insediamento della suddetta Commissione debba avvenire previa preventiva acquisizione da parte di tutti i componenti della Commissione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art.47 del DPR 445/2000 e s.m.i. relativa alla non ricorrenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni nonché del conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente in materia.

*FR*

Il Direttore della U.O.C.  
Dr.ssa Floriana Rosati

*FR*

*FR*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00031 del 30.01.2014 e prorogato con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00019 del 30 gennaio 2017;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

## DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La Uosd Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Ilde Coiro

Deliberazione n. *450/18* del *21/05/18*

**DELIBERAZIONE**N. 150/OG DEL 21 MAG. 2018Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data21 MAG. 2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

21 MAG. 2018

- data di esecutività:

21 MAG. 2018

Deliberazione originale  
 Composta di 1 fogli  
 Esecutiva il 21 MAG. 2018  
 Il Dirigente della UOSD Affari Generali  
 (Dr.ssa Maria Rita Corsetti)

